



Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego z dnia 11 marca 2019 r.

UMOWA (wzór)

W dniu _____ 2019 r. pomiędzy :

Gminą Lubin zs. 59-300 Lubin, ul. Księcia Ludwika I nr 3 (NIP: 6922256461, REGON: 390647541– Urząd Gminy w Lubinie), zwaną w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:

Pana Tadeusza Kielana – Wójta Gminy Lubin,

przy kontrasygnacie: **Pani Marzeny Kosydor – Skarbnika Gminy Lubin**

a

zwanym w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Umowa została zawarta w wyniku postępowania zgodnie z art.4 pkt.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 poz.1986 ze zm.) oraz Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 .
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na przeprowadzeniu szkoleń podnoszących kompetencje zawodowe nauczycieli w zakresie nowoczesnych metod nauczania w ramach projektu pn. „Rozwój umiejętności matematyczno - przyrodniczych i językowych w szkołach podstawowych Gminy Lubin” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Edukacja, Działanie 10.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej, zwanego dalej Projektem.
3. Opis przedmiotu umowy, jego zakres, termin i miejsce wykonania określony został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Usługa jak w ust. 2 obejmuje realizację łącznie 360 godzin szkoleniowych. Za 1 godzinę uznaje się 60 minut.
5. Uczestnikami zajęć jest 34 nauczycieli publicznych szkół podstawowych jak w ust. 6, dla których Gmina Lubin pełni rolę organu prowadzącego.
6. Szkolenia odbywają się w 12 grupach zajęciowych liczących 2-6 osób. Miejscem realizacji szkoleń są szkoły podstawowe biorące udział w Projekcie tj.:

- 1) Szkoła Podstawowa w Niemstowie, Niemstów 68, 59-323 Lubin (w tym również dla nauczycieli Szkoły Filialnej w Osieku) – łącznie 3 grupy zajęciowe,
 - 2) Szkoła Podstawowa w Krzeczynie Wielkim, Krzeczyn Wielki 9, 59-311 Lubin – 2 grupy zajęciowe,
 - 3) Szkoła Podstawowa w Siedlcach, Siedlce 29, 59-300 Lubin – 4 grupy zajęciowe,
 - 4) Szkoła Podstawowa w Raszówce, Raszówka ul. 1-go Maja 10, 59-307 Lubin – 3 grupy zajęciowe
7. Szkolenia prowadzone są w systemie stacjonarnym, w dniach roboczych tj. poniedziałek-piątek, po godzinach pracy nauczycieli, zgodnie z ustalonym harmonogram zajęć jak w §3 ust.3.
 8. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy odpowiednich warunków technicznych i organizacyjnych, umożliwiających realizację niniejszej umowy
 9. Zamawiający upoważnia Koordynatorów szkolnych / Dyrektorów szkół jak w ust.6 do reprezentowania Zamawiającego wobec Wykonawcy w zakresie:
 - 1) uzgadniania harmonogramów szkoleń,
 - 2) akceptacji programów szkoleń,
 - 3) wizytacji zajęć szkoleniowych,
 - 4) weryfikacji prowadzonych dzienników zajęć,
 - 5) bieżących kontaktów z Wykonawcą i trenerami.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w §1 ust.2 w terminie **do dnia 19 czerwca 2019 r.**

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą i zachować przy jego realizacji należyta staranność w zakresie niezbędnym dla uzyskania celu, któremu ma on służyć.
2. Terminowego zrealizowania wszystkich zajęć opisanych w załączniku nr 1 w pełnym, przewidzianym dla każdej grupy wymiarze godzinowym.
3. Skierowania do realizacji zajęć osób/wykładowców posiadających odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie, zgodnie z wykazem osób przedłożonym wraz z Formularzem ofertowym przez Wykonawcę .
4. Opracowania dla każdej grupy programu szkoleń uwzględniającego jej poziom wyjściowy i poziom docelowy. Program szkoleń podlega pisemnej akceptacji Zamawiającego. Program szkoleń nauczycieli winien uwzględniać wskazania z „Wytocznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020”.
5. Opracowania harmonogramów zajęć w uzgodnieniu z Zamawiającym. Harmonogramy mogą ulegać okresowym modyfikacjom.
6. Opracowania i przeprowadzenia na początku szkolenia testów wskazujących poziom kompetencji zawodowych nauczycieli. Na zakończenie szkolenia Wykonawca przeprowadzi test końcowy/egzamin monitorujący przyrost poziomu umiejętności zawodowych przez uczestników w wyniku realizacji zajęć i określający poziom osiągnięcia wskaźnika pomiaru celu w Projekcie tj.: „Liczba nauczycieli, którzy uzyskali kwalifikacje lub nabyli

kompetencje po opuszczeniu programu” .

Test końcowy/egzamin obejmuje wyłącznie nauczycieli, którzy wykazali minimum 70% obecność na zajęciach.

7. Dokumentowania przebiegu zajęć w tym:
 - 1) prowadzenie dzienników i list zajęć przygotowanych we własnym zakresie,
 - 2) prowadzenie dokumentacji fotograficznej.
8. Opracowania i dostarczenia uczestnikom szkoleń materiałów szkoleniowych tj. minimum drukowany skrypt szkoleniowy o treści adekwatnej do omawianej tematyki.
Jeden komplet materiałów szkoleniowych Wykonawca przekazuje także Zamawiającemu.
9. Wydania uczestnikom zaświadczeń/certyfikatów ukończenia szkolenia.
Zaświadczenie/certyfikat potwierdza obecność uczestnika w co najmniej 70% wymiaru szkolenia tj. 21 godziny i przystąpienie do testu końcowego/egzaminu jak w ust.6
10. Monitorowania obecności uczestników na zajęciach oraz zgłaszania Zamawiającemu wszystkich przypadków dłuższych nieobecności uczestników na zajęciach.
11. Przekazania Zamawiającemu w terminie do 10 dni od zakończenia zajęć w danej grupie, nie później jednak niż w terminie jak w §2 dokumentacji szkolenia w tym:
 - 1) informację/sprawozdanie dla każdej grupy, ze wskazaniem m.in. uczestników, którzy zaliczyli daną formę wsparcia, podnieśli swoje umiejętności i kompetencje zawodowe,
 - 2) kopie badań jak w ust.6,
 - 3) dokumentację fotograficzną z przebiegu zajęć (na nośniku danych),
 - 4) dziennik zajęć,
 - 5) kopie zaświadczeń/certyfikatów wydanych uczestnikom szkoleń.Z czynności przekazania zostanie sporządzony protokół przekazania obustronnie podpisany.
W terminie 4 dni roboczych od dnia doręczenia Zamawiającemu dokumentacji szkolenia Zamawiający zatwierdzi je bez uwag albo zgłosi Wykonawcy swoje uwagi. Brak stanowiska Zamawiającego w tym terminie oznacza, że Zamawiający zatwierdził dokumentację szkolenia bez uwag.
12. Prawidłowej promocji Projektu zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności, zasadami promocji i oznakowania projektów w ramach RPO WD 2014-2020, w tym m.in. właściwe oznaczanie dokumentów związanych z realizacją szkoleń (certyfikaty, materiały szkoleniowe, testy, sprawozdania, dzienniki zajęć itp.) znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich oraz znakiem województwa zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020.
13. Zapewnienie stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji a także równości szans kobiet i mężczyzn zgodnie z „Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”.
14. Umożliwienia wizytowania zajęć i przeprowadzania kontroli zarówno przez przedstawicieli Zamawiającego, jak i przedstawicieli Instytucji Pośredniczącej w zakresie prawidłowej realizacji szkoleń.
15. Zgłaszanie Zamawiającemu ewentualnych problemów, nieprawidłowości niezwłocznie po zaobserwowaniu ich występowania.
16. Przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych, do których uzyskał dostęp w toku realizacji Umowy, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego

i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. dot. ochrony danych. Zamawiający zawrze z wybranym w postępowaniu Oferentem odrębną umowę w przedmiocie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem kadrowym, finansowym, techniczno - organizacyjnym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
2. Ewentualna zmiana składu osobowego zespołu osób prowadzących zajęcia, a w szczególności dodanie nowych osób może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, o ile Wykonawca zapewni osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie niższych niż odpowiednie wymagania określone w niniejszej umowie.
3. Wniosek Zamawiającego o zmianę osoby prowadzącej zajęcia winien być poparty uzasadnieniem np. wynikającym z prowadzonych przez Zamawiającego hospitacji zajęć w tym oceny pracy wykładowcy.
4. Osobami upoważnionymi do kontaktów są:
Ze strony Zamawiającego następujący pracownicy Urzędu Gminy w Lubinie:
 - 1) Koordynator projektu:
 - 2) Koordynatorzy szkolni/ Dyrektorzy szkół:Ze strony Wykonawcy:
5. Zmiana osób jak w pkt. 4 nie wymaga zmiany umowy.

§ 5

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł netto (słownie złotych:) powiększone o należny podatek VAT w kwocie zł. Łączne wynagrodzenie brutto wynosi zł (słownie złotych:) zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jest stałe do końca trwania umowy i nie podlega zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż nie jest /jest czynnym podatnikiem VAT.
5. Wynagrodzenie jak w ust. 2 płatne będzie po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia, odbiorze wykonanego zadania, złożeniu faktury w siedzibie Zamawiającego.
6. Z czynności odbioru przedstawiciele stron spiszą protokół w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia realizacji zadania. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru „bez zastrzeżeń” będzie podpisany przez koordynatora projektu i koordynatorów szkolnych upoważnionych do reprezentowania Zamawiającego w tym zakresie. Koordynatorzy są również upoważnieni w imieniu Zamawiającego do zatwierdzania protokołów przekazania jak w § 3 ust.11
7. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia.
8. Po usunięciu przez Wykonawcę wad lub braków, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust. 6-7.
9. Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego:

Nabywca: Gmina Lubin ul. Księcia Ludwika I nr 3, 59-300 Lubin NIP 6922256461

Odbiorca: Urząd Gminy w Lubinie ul. Księcia Ludwika I nr 3, 59-300 Lubin

10. Faktura w swojej treści musi posiadać wyszczególnienie tematycznych rodzajów szkoleń zgodnie z nazewnictwem z opisu przedmiotu zamówienia oraz ilości godzin, stawki godzinowej i wartości.
11. Wynagrodzenie zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie do 14 dni po złożeniu przez Wykonawcę faktury w siedzibie Zamawiającego.
12. Termin zapłaty uważa się za zachowany jeśli w czasie określonym w ust. 11 nastąpi polecenie przelewu z konta Zamawiającego.
13. Strony zgodnie postanawiają, że przelew wierzytelności wymaga pisemnej zgody Zamawiającego
14. Wykonawca został poinformowany o współfinansowaniu wynagrodzenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot praw autorskich przygotowane w ramach umowy będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 666 ze zm.) do wyników prac, o których mowa w ust. 1, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.
3. W ramach wynagrodzenia, określonego w §5 ust. 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do wyników prac przygotowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
5. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do wyników prac obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
 - 2) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
 - 3) prawo do korzystania z dzieł w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikacje, tłumaczenie na różne języki;
 - 4) publikacje i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii.

§ 7

Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy:

1. Każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu jak w §2 skutkuje karą umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto jak w §5 ust.2, przy czym wartość naliczonej kary nie może przekroczyć 20% wartości umowy.
2. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, przysługuje kara 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 2.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia kar umownych zastrzeżonych dla Zamawiającego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wysokość kar umownych.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmianę postanowień umowy, w stosunku do treści oferty w zakresie zmiany osób na stanowiskach prowadzących zajęcia pod warunkiem, że osoby te będą posiadały kwalifikacje nie niższe niż wymagane. .
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9

1. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od umowy w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania wiadomości o naruszeniu obowiązków jak w §1 i §3.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za uprzednim 14- dniowym okresem wypowiedzenia.
3. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 3.1. otwarcia likwidacji Wykonawcy,
 - 3.2. wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji,
 - 3.3. zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy.

§ 10

Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy na inny podmiot, bez uzyskania zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz.1191, 1293).

§ 12

Wszelkie spory wynikające na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Opis przedmiotu zamówienia:
szkolenia nauczycieli w ramach projektu
pn. „Rozwój umiejętności matematyczno – przyrodniczych
i językowych w szkołach podstawowych Gminy Lubin”**

Na zamówienie składają się następujące formy wsparcia:

I. SZKOLENIE: ROZWIJANIE KOMPETENCJI KLUCZOWYCH UCZNIÓW

Liczba osób objętych wsparciem: 9 (9 kobiet)

Liczba grup: 2 w tym

1 w Szkole Podstawowej w Niemstowie i jej fili w Osieku (razem 6 osób)

1 w Szkole Podstawowej w Siedlcach (3 osoby)

Liczba godzin na grupę: 30 h

Termin świadczenia wsparcia: marzec – 19 czerwiec 2019 r., dni robocze

Miejsce realizacji szkolenia:

Szkoła Podstawowa w Niemstowie, Niemstów 68, 59 323 Lubin

Szkoła Podstawowa w Siedlcach, Siedlce 29, 59-300 Lubin

Szkolenie zamknięte - wyłącznie dla nauczycieli Gminy Lubin

Zakres treści szkolenia: charakterystyka poszczególnych kompetencji i sposoby ich rozwijania podczas różnych zajęć szkolnych z zastosowaniem metod odpowiednich do specyfiki poszczególnych kompetencji kluczowych niezbędnych do poruszania się po rynku pracy (mat.-przyr., języki obce, TIK).

II. SZKOLENIE: WYKORZYSTYWANIE METOD EKSPERYMENTU W EDUKACJI

Liczba osób objętych wsparciem: 10 (10 kobiet)

Liczba grup: 4 w tym

1 w Szkole Podstawowej w Niemstowie i jej fili w Osieku (2 osoby)

1 w Szkole Podstawowej w Krzeczynie Wielkim (3 osoby)

1 w Szkole Podstawowej w Siedlcach (2 osoby)

1 w Szkole Podstawowej w Raszówce (3 osoby)

Liczba godzin na grupę: 30 h

Termin świadczenia wsparcia: marzec – 19 czerwiec 2019 r., dni robocze

Miejsce realizacji szkolenia:

Szkoła Podstawowa w Niemstowie, Niemstów 68, 59 323 Lubin

Szkoła Podstawowa w Krzeczynie Wielkim, Krzeczyn Wielki 9, 59-311 Lubin

Szkoła Podstawowa w Siedlcach, Siedlce 29, 59-300 Lubin

Szkoła Podstawowa w Raszówce, Raszówka ul. 1 Maja 10, 59-307 Lubin

Szkolenie zamknięte - wyłącznie dla nauczycieli Gminy Lubin

Zakres treści szkolenia: metody pracy praktycznej i eksperymentalnej na lekcjach, planowanie badań; specyfika doświadczenia z poszczególnych przedmiotów celem podniesienia jakości nauczania w zakresie przedmiotów przyrodniczych lub matematyki (w tym z zastosowaniem TIK)

III. SZKOLENIE: PRACA Z DZIECKIEM ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI

Liczba osób objętych wsparciem: 6 (6 kobiet)

Liczba grup: 3 w tym

1 w Szkole Podstawowej w Niemstowie i jej fili w Osieku (2 osoby)

1 w Szkole Podstawowej w Siedlcach (2 osoby)

1 w Szkole Podstawowej w Raszówce (2 osoby)

Liczba godzin na grupę: 30 h

Termin świadczenia wsparcia: marzec – 19 czerwiec 2019 r., dni robocze

Miejsce realizacji szkolenia:

Szkoła Podstawowa w Niemstowie, Niemstów 68, 59 323 Lubin

Szkoła Podstawowa w Siedlcach, Siedlce 29, 59-300 Lubin

Szkoła Podstawowa w Raszówce, Raszówka ul. 1 Maja 10, 59-307 Lubin

Szkolenie zamknięte - wyłącznie dla nauczycieli Gminy Lubin

Zakres treści szkolenia: metody i techniki pracy z uczniami zdolnymi oraz uczniami wykazującymi problemy w nauce oraz w zakresie zachowań niezgodnych z przyjętymi normami; dobór materiałów i pomocy dydaktycznych do indywidualnych potrzeb uczniów w tym uczniów z niepełnosprawnościami; przeprowadzanie diagnozy specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów; organizacja działalności dydaktyczno – wychowawczej uwzględniającej specyfikę funkcjonowania uczniów zdolnych, z dysleksją, dyskulialią, dysgrafią, uczniów niepełnosprawnych, z zaburzeniami mowy itp.

IV. SZKOLENIE: KSZTAŁTOWANIE UMIEJĘTNOŚCI I POSTAW UCZNIÓW

Liczba osób objętych wsparciem: 7 (6 kobiet, 1 mężczyzna)

Liczba grup: 2 w tym

1 w Szkole Podstawowej w Krzeczynie Wielkim (4 osoby: 3 K +1 M))

1 w Szkole Podstawowej w Siedlcach (2 osoby)

Liczba godzin na grupę: 30 h

Termin świadczenia wsparcia: marzec – 19 czerwiec 2019 r., dni robocze

Miejsce realizacji szkolenia:

Szkoła Podstawowa w Krzeczynie Wielkim, Krzeczyn Wielki 9, 59-311 Lubin

Szkoła Podstawowa w Siedlcach, Siedlce 29, 59-300 Lubin

Szkolenie zamknięte - wyłącznie dla nauczycieli Gminy Lubin

Zakres tematyczny: pobudzanie i rozwijanie takich cech ucznia jak kreatywność, innowacyjność, praca zespołowa; planowanie wspierania rozwoju ucznia.

V. SZKOLENIE: PRACA Z DZIECKIEM UZDOLNIONYM MATEMATYCZNIE

Liczba osób objętych wsparciem: 2 (2 kobiety)

Liczba grup: 1 w Szkole Podstawowej w Raszówce

Liczba godzin na grupę: 30 h

Termin świadczenia wsparcia: marzec – 19 czerwiec 2019 r., dni robocze

Miejsce realizacji szkolenia:

Szkoła Podstawowa w Raszówce, Raszówka ul. 1 Maja 10, 59-307 Lubin

Szkolenie zamknięte - wyłącznie dla nauczycieli Gminy Lubin

Zakres treści szkolenia: rozpoznawanie i zaspakajanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka uzdolnionego matematycznie; przygotowywanie atrakcyjnych lekcji z zastosowaniem dostępnych narzędzi oraz metod aktywizacyjnych w tym TIK